

กำหนดการ และขั้นตอนการลงทะเบียน
หลักสูตร ผู้ชำนาญการศุลกากร รุ่นที่ 15 ประจำปี 2560

การรับสมัคร

Print แบบฟอร์มการรับสมัครทางเว็บไซต์ <http://hrd.customs.go.th>
ยื่นเอกสารเพื่อลงทะเบียน ตั้งแต่วันที่ 3 – 7 กรกฎาคม 2560 เวลา
09.00 – 16.00 น. ณ ชั้น 15 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร ทั้งนี้
หลักสูตรจะรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม 100 คน และจะปิดรับ
สมัครทันทีที่มีผู้สมัครครบตามจำนวน

กำหนดการอบรม

วันที่ 15 สิงหาคม 2560 – 1 ธันวาคม 2560 เวลา 17.00 – 20.00 น.
(เว้นวันหยุดราชการ) ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๑๕ อาคาร ๑๒๐ ปี
กรมศุลกากร คลองเตย กรุงเทพฯ โดยตารางการฝึกอบรมจะแจกในวันรับสมัคร

อัตราค่าลงทะเบียน

- กรณีลงทะเบียนครบหลักสูตร
รวมทั้งหมด 5 ชุดวิชา (ชุดวิชากฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่น
ที่เกี่ยวข้อง, ชุดวิชาพิกัดอัตราศุลกากร, ชุดวิชาสิทธิประโยชน์ทาง
ภาษีอากร, ชุดวิชาราคาศุลกากร และชุดวิชาพิธีการศุลกากร)
อัตราค่าลงทะเบียน 32,000 บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)
- กรณีซ่อมรายวิชา (เฉพาะผู้ไม่ผ่านในรุ่นที่ 14 ประจำปี 2559)
อัตราค่าลงทะเบียน ชุดวิชาละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

(อัตราค่าลงทะเบียนครบหลักสูตรและซ่อมรายวิชา ทั้ง 2 กรณี รวมค่าอาหารเย็นไว้ด้วยแล้ว)

ขั้นตอนการดำเนินการลงทะเบียนครบหลักสูตร

1. การเตรียมเอกสาร

1.1 คุณสมบัติ

ผู้ลงทะเบียนใหม่ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) อายุไม่ต่ำกว่า 30 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสมัคร)
- (3) มีประสบการณ์การทำงานด้านศุลกากรไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันสมัคร

1.2 หลักฐานในการยื่นลงทะเบียน ดังนี้

- (1) ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากเว็บไซต์ <http://hrd.customs.go.th> พร้อมลงลายมือชื่อ
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ รับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) หนังสือรับรองการผ่านงานด้านศุลกากรไม่น้อยกว่า 5 ปี ที่ออกให้โดยนิติบุคคล

ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการศุลกากร หากย้ายบริษัท สามารถนับเวลารวมกันได้ โดยนายจ้าง
สังกัดปัจจุบันเป็นผู้ออกหนังสือรับรอง

- (4) รูปถ่ายสีหน้าตรงสำหรับติดบัตร ขนาด 2.5 x 3.5 ซม. (1 นิ้ว) จำนวน 2 รูป
และเขียนชื่อนามสกุล ไว้หลังรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันยื่นใบสมัคร)

/2. การสมัคร...

2. การสมัคร/ชำระเงิน

2.1. ยื่นเอกสาร ใบสมัครพร้อมหลักฐาน ได้ตั้งแต่เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ของวันที่ 3 – 7 กรกฎาคม 2560 ณ สถาบันวิทยาการศุลกากร ชั้น 15 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร คลองเตย กทม. โดยเจ้าหน้าที่จะตรวจสอบหลักฐานให้ครบถ้วนเสียก่อน (จึงจะแจกบัตรคิว)

2.2. เมื่อยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานในการลงทะเบียน (ตามบัตรคิวที่ได้รับ) ต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติ เมื่อตรวจสอบคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว (เจ้าหน้าที่ลงนาม) จะได้รับแบบฟอร์มชำระเงินลงทะเบียนหลักสูตรผู้ชำนาญการ ผู้สมัครจะต้องชำระค่าลงทะเบียน เป็นจำนวนเงิน 32,000 บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยนำแบบฟอร์มฯ ดังกล่าวไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย โดยนำฝากธนาคารกรุงไทย สาขากรมศุลกากร เข้าบัญชีกระแสรายวัน เลขที่ 181-6-00417-0 ชื่อบัญชี “โครงการผู้ชำนาญการศุลกากร” (Thai Customs Specialist Program) และจะต้องชำระเงินภายในวันที่สมัครเท่านั้น!!! หลังจากตรวจเอกสาร และนำใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (Deposit Slip and Receipt Slip) จากธนาคารกรุงไทย เพื่อนำมาออกใบเสร็จรับเงิน ณ สถาบันวิทยาการศุลกากร ชั้น 15 อาคาร 120 ปี กรมศุลกากร (จึงจะถือว่าการรับสมัครสมบูรณ์) มิฉะนั้น!!! จะถือว่าสละสิทธิ์ และสถาบันวิทยาการศุลกากร จะเรียกผู้สมัครสำรองมาลงทะเบียนแทน

2.3. สถาบันฯ จะออกใบเสร็จรับเงินให้ทันที โดยใช้ชื่อตามความต้องการของผู้สมัคร

2.4. กรณีไม่สามารถยื่นลงทะเบียนด้วยตนเอง สามารถยื่นเอกสารลงทะเบียนแทนได้ โดยทำหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ แนบสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบลงลายมือชื่ออย่างละ 1 ฉบับ และผู้แทน 1 คน ยื่นแทนได้ไม่เกิน 3 คน

ข้อควรทราบ

1. หากสถาบันฯ ออกใบเสร็จให้ท่านแล้ว สถาบันฯ จะไม่คืนเงินให้ท่านไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม
2. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีเวลาเรียนแต่ละชุดวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และต้องได้คะแนนในการสอบทุกชุดวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จึงจะมีสิทธิได้รับใบรับรองผู้ชำนาญการศุลกากร
3. ผู้เข้ารับการอบรมต้องปฏิบัติตามระเบียบการฝึกอบรมโดยเคร่งครัด ดังนี้
 - ลงชื่อเข้ารับการอบรมทุกวันที่มาอบรม (สถาบันฯ ไม่อนุญาตให้ลงชื่อย้อนหลัง และไม่อนุญาตให้ลงชื่อเข้าเรียนแทนผู้อื่น)
 - ปิดเสียงโทรศัพท์มือถือ และงดรับโทรศัพท์ ตลอดเวลาการอบรมในชั้นเรียน
 - เข้าเรียนตรงเวลา
 - ไม่ทุจริตในการสอบ หากฝ่าฝืนจะเชิญออกจากห้องสอบทันที และปรับตกในวิชานั้น
4. การฝ่าฝืนระเบียบการฝึกอบรม อาจเป็นเหตุให้ท่านถูกคัดชื่อออก และไม่มีสิทธิสมัครเรียนในรุ่นต่อไป

5. เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว สถาบันฯ จะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณี หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่โครงการ โทร. 02 – 6677000 ต่อ 4927, 6372 หรือ 5978

ขั้นตอนการดำเนินการลงทะเบียนเพื่อสอบซ่อมรายวิชา

สำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการอบรมในรุ่นที่ 14 ประจำปี 2559 จำนวนรวม 13 ราย (รวม 5 ชุดวิชา)

1. การเตรียมเอกสาร

- หลักฐานในการยื่นลงทะเบียนเพื่อสอบซ่อม ดังนี้

- (1) ใบสมัครที่ส่งพิมพ์จากระบบพร้อมลงลายมือชื่อ (โปรดระบุ รุ่น และ ชุดวิชาที่ซ่อมให้ชัดเจน)
- (2) รูปถ่ายหน้าตรงสำหรับติดบัตร ขนาด 2.5 x 3.5 ซม. (1 นิ้ว) จำนวน 2 รูป และเขียนชื่อนามสกุล ไว้หลังรูปถ่าย (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันยื่นใบสมัคร)
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ รับรองสำเนาถูกต้อง

2. การสมัคร (ไม่ต้องรับบัตรคิว)

นำใบสมัครพร้อมหลักฐานในการยื่นลงทะเบียนเพื่อสอบซ่อม ยื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อชำระเงิน ตามกำหนดเวลาเปิดรับสมัคร คือ ตั้งแต่วันที่ 3 – 7 กรกฎาคม 2560 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ อาคาร 120 ปี ชั้น 14 กรมศุลกากร ถนนสุนทรโกษา คลองเตย กทม.

3. การชำระเงิน และยืนยันการชำระเงิน

- (1) หลังจากตรวจเอกสารเรียบร้อยแล้ว กรุณาชำระค่าลงทะเบียนสอบซ่อม ชุดวิชาละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
- (2) ผู้ลงทะเบียนสอบซ่อม ชำระค่าลงทะเบียน เป็นเงินสด และรอรับใบเสร็จรับเงินเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเข้าเรียนตามกำหนดการ

ข้อควรทราบ

1. หากสถาบันฯ ออกใบเสร็จให้ท่านแล้ว สถาบันฯ จะไม่คืนเงินให้ท่านไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม
2. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องมีเวลาเรียนแต่ละชุดวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และต้องได้คะแนนในการสอบทุกชุดวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จึงจะมีสิทธิได้รับใบรับรองผู้ชำนาญการศุลกากร และเมื่อผลคะแนนไม่ถึงร้อยละ 60 ให้ ยกเลิกคะแนนในรายวิชาที่สอบผ่านแล้วทั้งหมด ตามประกาศกรมศุลกากร ที่ 188/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเป็นผู้ชำนาญการศุลกากร ข้อ ๖.๓ วรรคสอง
3. ผู้เข้ารับการอบรมต้องปฏิบัติตามระเบียบการฝึกอบรมโดยเคร่งครัด ดังนี้
 - ลงชื่อเข้ารับการอบรมทุกวันที่มาอบรม (สถาบันฯ ไม่อนุญาตให้ลงชื่อย้อนหลัง และไม่อนุญาตให้ลงชื่อเข้าเรียนแทนผู้อื่น)
 - ปิดเสียงโทรศัพท์มือถือ และงดรับโทรศัพท์ ตลอดเวลาการอบรมในชั้นเรียน
 - เข้าเรียนตรงเวลา ไม่ทุจริตในการสอบ หากฝ่าฝืนจะเชิญออกจากห้องสอบทันที และปรับตกในวิชานั้น
4. การฝ่าฝืนระเบียบการฝึกอบรม อาจเป็นเหตุให้ท่านถูกคัดชื่อออก และ ไม่มีสิทธิ์ สมัครเรียนในรุ่นต่อไป

ตารางการเรียนผู้ชำนาญการศุลกากร รุ่นที่ 15 ประจำปี 2560

1. ชุดวิชากฎหมายศุลกากร ฝึกอบรมวันที่ 17 สิงหาคม – 11 กันยายน 2560
2. ชุดวิชาพิกัดอัตราศุลกากร ฝึกอบรมวันที่ 12 กันยายน – 16 ตุลาคม 2560
3. ชุดวิชาราคาศุลกากร ฝึกอบรมวันที่ 17 ตุลาคม – 3 พฤศจิกายน 2560
4. ชุดวิชาสิทธิประโยชน์ฯ ฝึกอบรมวันที่ 6 พฤศจิกายน – 17 พฤศจิกายน 2560
5. ชุดวิชาพิธีการศุลกากร ฝึกอบรมวันที่ 20 พฤศจิกายน – 1 ธันวาคม 2560

สิทธิในการลาของผู้เข้าอบรม

ชื่อชุดวิชา	จำนวนวันที่อบรม	ลาได้
ชุดวิชากฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	15 วัน	3 วัน
ชุดวิชาพิกัดอัตราศุลกากร	22 วัน	4 วัน
ชุดวิชาราคาศุลกากร	6 วัน	1 วัน
ชุดวิชาสิทธิประโยชน์ทางภาษีอากร	7 วัน	1 วัน
ชุดวิชาพิธีการทางศุลกากร	8 วัน	1 วัน
รวม	58 วัน	10 วัน

หมายเหตุ : หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่โครงการ โทร. 02 – 6677000 ต่อ 4927, 6372 หรือ 5978
